

# 平成 30 年度 後学期 総研大フレッシュマンコース 受講案内

## Registration Guidelines for SOKENDAI Freshman Course (Second Semester 2018)

### 1. 概要 Summary

フレッシュマンコースは、主に新入生を対象とした合宿型の集中講義です。本コースの目的は、以下に掲げる 2 点となります。

第一に、研究者を目指すすべての人が身につけるべき技術・考えるべき問題を学ぶこと。

第二に、総研大ならではの知的広がりに触れる中で、異なる分野の人とのつながりを築くこと。

本コースは、「知のフロンティア」、「学生セミナー」、「研究者と社会」、「研究者のための“伝える”技術」の 4 つのセクションから構成されています。

The Freshman Course is an intensive course (4 days camp) for newly-enrolled students of SOKENDAI.

This course has two objectives:

(1) To acquire basic knowledge and skills required for all researchers.

(2) To understand the SOKENDAI's broad range of intellectual fields, and create a network beyond your research field.

This course consists of four sections: "Frontiers of Knowledge," "Student Seminar," "Researchers and Society," and "Communication Skills for Researchers."

#### ○研究科別 【必修科目】・【選択科目】の区別 Course Type by Schools

文化科学研究科 School of Cultural and Social Studies	選択 Elective
物理科学研究科 School of Physical Sciences	必修 Compulsory/Required
高エネルギー加速器科学研究科 School of High Energy Accelerator Science	選択 Elective
複合科学研究科 School of Multidisciplinary Sciences	必修 Compulsory/Required ※ただし、統計科学専攻の「3 年次編入学」の入学生は選択科目。 *For newly enrolled three-year doctoral course students of Department of Statistical Science, the Course is elective.
生命科学研究科 School of Life Science	必修 Compulsory/Required
先導科学研究科 School of Advanced Sciences	必修 Compulsory/Required

#### ○履修要件・単位等 Requirements & Credit

単位数 Number of Credits	2 単位 2 Credits
成績評価 Grading	レポート課題・授業参加での評価 By writing report and participation in class.
使用言語 Language	英語 English
対象（年次） Year	<b>新入生・在學生（1 年生から 5 年生）</b> 英語を用いてディスカッションが出来ること <b>New and Current Students (1<sup>st</sup> to 5<sup>th</sup> year students)</b> Must be able to participate in a class discussion in English
教科書・参考図書 Textbooks and Suggested Readings	適宜、授業中に配布する。 Distributed during the classes.

備考 Remarks	各自パソコンを持参のこと。持参できない場合は、受講申込書提出時にお知らせ下さい。 Bring a <b>PERSONAL LAPTOP COMPUTER</b> to use during the course. If you cannot prepare a laptop, please describe it in the “Remarks” of the [FORM 1] Registration Form, or ask your department office.
---------------	---

※平成 31 年 4 月に開講する同コースは日本語で行われます。日本語での受講を希望する場合は、4 月のコースに申込みをして下さい。\*The Freshman Course in April 2019 will be offered in Japanese. If you prefer to take it in Japanese, please consider registering for the one in April.

## 2. 日程・開催場所 Date and Venue

**日程：** 平成 30 年 10 月 9 日（火）～12 日（金）  
**DATE:** Tuesday, October 9th to Friday, October 12th, 2018

**場所：** 総合研究大学院大学葉山キャンパス  
**VENUE:** SOKENDAI Hayama Campus

※開講期間中におけるスケジュール等詳細については、別紙 1「授業概要」をご参照下さい。

\*For a detailed schedule, please refer to [ATTACHMENT 1] “SOKENDAI Freshman Course (Second Semester 2018).”

## 3. 宿泊施設 Accommodation

中央福祉学院「ロフォス湘南」宿泊棟 (<http://www.gakuin.gr.jp/hotel/>)

LOFOS SHONAN (in Shonan Village, Hayama, Kanagawa)

- ・上記施設の宿泊利用については、本学が借上げの上提供するため開講期間中、朝食代を含む宿泊費は不要です。  
No accommodation fee will be charged including breakfast fee. (Those will be supported by SOKENDAI.)
- ・葉山キャンパスから徒歩 3 分。  
3 minutes on foot from the Hayama campus.
- ・参加学生の宿泊室はツインルームを基本とし（2 名ずつ同室）、部屋タイプの希望には応じられません。  
(アメニティ一覧：<http://www.gakuin.gr.jp/hotel/room/#amenity>)  
Please note that two students will be sharing a twin room.

## 4. 受講申込方法 How to Register

**申込期日：** 平成 30 年 9 月 27 日（木）必着  
**REGISTRATION DEADLINE:** Thursday, September 27th, 2018

**受講対象：** 平成 30 年度後学期入学生、在学生、総研大教員  
**WHO CAN REGISTER:** New and Current Students, SOKENDAI Faculty Members

**申込書類：**  
**DOCUMENTS REQUIRED:**

【様式 1】 [FORM 1]	平成 30 年総研大フレッシュマンコース 受講申込書 Registration Form for SOKENDAI Freshman Course (Second Semester 2018)	新入生の方は、不参加の場合でも必ず提出してください。 New students must submit this form even in the case of non-participation.
--------------------	---	---

<b>【様式 2】</b> <b>[FORM 2]</b>	<b>口座振込依頼書</b> <b>Local Remittance Registration Application</b>	総研大から初めて交通費等の支給を受けられる方（新入生の参加申込者は全員）、在学生・教員で本学に登録済の口座情報に変更のある方。 Required for those who receive transportation and/or other expenses from SOKENDAI for the first time by bank-transfer. All new students as well as those who have made change in the registered bank account information must submit this form.
----------------------------------	--	--

※本学から交通費を支給するにおいて、振込先口座情報の登録手続きに正確を期すため、外国籍の学生は、通帳の「金融機関名」「支店名」「口座番号」「口座名義」が記載されているページの写しを提出してください。

\*For foreign students, please submit a copy of your bankbook page that shows the bank name, branch name, account holder name, and account number for secure reimbursement.

#### 申込方法・申込先：

#### HOW/WHERE TO REGISTER:

○新入生： 郵送またはメール / New Students： By Post or E-mail

○在学生・教員： メールのみ / Current Students, Faculty： By E-mail only

申込方法 How	申込期日 When	申込先 To Whom
<b>【郵送】</b> 入学手続き書類に同封 <b>[By Post]</b> Submitting together with admissions documents	<b>【入学手続き期間】</b> <b>9月21日（金）～27日（木）</b> [Period for Official Admission Process] <b>Between Friday, September 21st to Thursday, September 27th</b>	学務課学生係宛 TO: Student Affairs Section, Academic and Student Affairs Division
<b>【メール】</b> <b>[By E-mail]</b> (Mail to: <a href="mailto:fc2018@ml.soken.ac.jp">fc2018@ml.soken.ac.jp</a> )	<b>9月27日（木）</b> <b>By Thursday, September 27th</b>	フレッシュマンコース実施事務局宛 TO: Office for SOKENDAI Freshman Course

#### <キャンセルについて / For CANCELLATION>

申込〆切日以降、正当な理由無く、また連絡無く、直前にキャンセルされた場合、キャンセル料を請求することがあります。ご注意ください。

For any cancellation after the application deadline, except in special circumstances or advanced notice, the cancellation fee (including total amount of actual accommodation fee/meal expense) may be charged.

## 5. 食費 Meal Expense

参加申込書に記載いただく参加形態に応じて、以下のとおり食事代相当額を受付時に現金で貰い受けます。釣り銭等無きように予めご用意をお願いします。

Please indicate which meals you would like to sign up for in the [FORM 1] Registration Form, and pay the meal expenses in cash at the reception desk on Tuesday October 9th. Please have exact change.

	食事 Meals	場所 Venue	学生 Students	教員 Faculty	学長・理事・ 研究科長・専攻長 Executive Faculty
9日(火) Tuesday 9th	懇親会(夕食) Dinner Reception	SOKENDAI	2,000 yen	3,000 yen	4,000 yen
10日(水) Wednesday 10th	昼食 Lunch	SOKENDAI	700 yen	700 yen	700 yen
	夕食 Dinner (17:30 - 20:00)	Lofos Shonan	1,000 yen	1,000 yen	1,000 yen
11日(木) Thursday 11th	昼食 Lunch	SOKENDAI	700 yen	700 yen	700 yen
	夕食 Dinner (17:30 - 20:00)	Lofos Shonan	1,000 yen	1,000 yen	1,000 yen
12日(金) Friday 12th	昼食 Lunch	SOKENDAI	700 yen	700 yen	700 yen
合計 TOTAL			6,100 yen	--	--

※宿泊を利用する場合は、各日分の朝食が付きます。(朝食代は大学負担のため、不要。)

\*If you stay at accommodation, breakfast for each days will be available. (Breakfast fee will be covered by SOKENDAI)

・ベジタリアンの方、アレルギーをお持ちの方のために、本学で手配する食事については、可能な限りご希望に応じたいため、摂食できない食材等がある場合は、参加申込書の[備考欄]へ具体的な食材名等を記載してください。

For vegetarians and those who have allergies, we will do our best to meet your requirements. Please describe specific ingredients you cannot eat in the "Remarks" column of the [FORM 1] Registration Form.

・本学施設内で飲食する際は、必ず本学スタッフが指示する分別方法に基づき、指定の回収場所で弁当ゴミ等を処分いただくようご協力をお願いします。

We appreciate your cooperation in separating trash (e.g. combustible or non-combustible), as requested by the SOKENDAI staffs in the Hayama Campus.

・大学近辺の飲食店・レストランは限られています。上記以外で食事をされる場合は、湘南国際村センター内のレストラン、または近隣のコンビニエンスストア(ファミリーマート)等を利用して下さい。

Around the campus, the number of cafeteria, food (grocery) shop, and/or restaurant is extremely limited. You can find a few restaurants inside the Shonan Kokusaimura Center. The nearest convenience store (Family Mart / 24 hours open) is located about 8 minutes away on foot from the campus.



## 6. 受付 Reception Desk

10月9日(火)の受付時間・場所:

RECEPTION DESK OPENING HOURS on Tuesday, October 9th:

参加者区分	時間 Time	場所 Venue
新入生 (入学式から参加の場合) New Students (Attending the Entrance Ceremony)	12:00 - 13:00	総研大葉山キャンパス 共通棟 1階正面玄関入口
在学生・教員 (「フレッシュマンコース」から参加の場合) Current Students & Faculty (Attending "Freshman Course")	14:30 - 15:30	SOKENDAI Hayama Campus Main Building Lobby (1 <sup>st</sup> floor)

10月9日(火)の昼食は、ご用意しません。各自事前に食事を摂っていただくか、弁当等を持参の上、キャンパス内の空スペースで食事をしてください。

On the Tuesday, October 9th, lunch will not be provided. So please either have a lunch before getting on the bus, or bring your own lunch and eat in the campus.

## 7. 葉山キャンパスへのアクセス Access to Hayama Campus

葉山キャンパスへのアクセス: <https://www.soken.ac.jp/access>

Access to Hayama Campus: <https://www.soken.ac.jp/en/access/>

逗子・新逗子駅からの京浜急行バスの利用:

USING PUBLIC BUS FROM JR-ZUSHI or KEIKYU-SHINZUSHI STATION:

上記 URL を参照の上、バスの時刻表を確認してください。やむを得ない事情により、受付時間(12:00~13:00)迄に到着が間に合わない場合は、申込書様式の「備考」の欄へその旨記載して下さい。

You can find the bus time tables at the website: "Access to Hayama Campus." If you will be late for the above reception desk opening hours (12:00~13:00), please describe the reasons, etc., in the "Remarks" column of the [FORM 1] Registration Form.

### 湘南国際村行き (JR 逗子駅・京急新逗子駅ともに1番バス乗り場)

「JR逗子駅前発・京急新逗子駅経由」⇒「湘南国際村センター前」下車後、徒歩約3分間程度。  
(バスの所要時間は約30分。道路事情により遅れる場合があります。)

### Keihin Kyuko (Keikyu) Bus Leaving for "Shonan Kokusai Mura (Shonan Village)"

Getting on Bus Station No. 1 at JR Zushi Station / Getting on Bus Station No. 1 at Keikyu Shinzushi Station

Getting off at Shonan Village (Last Stop) (About 30 minutes ride)

3 minutes on foot to the Hayama Campus

### 湘南佐島なぎさの丘行 (JR逗子駅は2番、京急新逗子駅は1番バス乗り場)

「JR 逗子駅前発・京急新逗子駅経由」⇒「湘南国際村 間門沢調整池」下車後、徒歩約10分間程度。  
(バスの所要時間は約15分。道路事情により遅れる場合があります。)

### Keihin Kyuko (Keikyu) Bus Leaving for "Shonan Sajima Nagisa no Oka"

Getting on Bus Station No. 2 at JR Zushi Station / Getting on Bus Station No. 1 at Keikyu Shinzushi Station

Getting off at Shonan Kokusaimura Makadosawa Chouseichi (About 20 minutes ride)

10 minutes on foot to the Hayama Campus

## 8. 交通費の支給 Support for Transportation Expenses

本学規程に基づき、入学式及びフレッシュマンコースの参加者（新入生・在学生・教員）には、所属の専攻所在地から葉山キャンパスまで、電車・路線バス等の公共交通機関を利用する場合は、往復交通費を支給します。フレッシュマンコースの出席の確認を経た後、指定の金融機関口座への支払いの手続きを行います。  
なお、入学式にのみ参加する学生には交通費の支給はありません。

Following the SOKENDAI regulations, your transportation expenses (between your department to the Hayama Campus) will be reimbursed and transferred to your bank account after your attendance to all the sessions of the Freshman Course is confirmed. **No reimbursement to those who only attend the entrance ceremony.**

### <新幹線の利用 / USING SHINKANSEN (JR BULLET TRAIN)>

	往路 Outbound Trip	復路 Inbound Trip
新入生 New Students	通常料金を支給 Regular fare will be provided	学割料金(※)を支給 Student discount fare(*) will be provided
	復路分の学割証の発行手続きは、総研大葉山本部で一括して行います。学割証は10月9日の受付の際にお渡ししますので、事前に往復チケットを購入しないよう、ご注意ください。 “Certificate for Student Discount Ticket” for inbound trip will be provided by SOKENDAI, Hayama office to those who will use Shinkansen. “Certificate for Student Discount Ticket” will be given at the reception desk on Tuesday, October 9th. So do not purchase a round trip ticket in advance.	
在学生 Current Students	学割料金を支給 Student discount fare will be provided	学割料金を支給 Student discount fare will be provided
教員 Faculty	通常料金を支給 Regular fare will be provided	通常料金を支給 Regular fare will be provided

(※)「学割料金」学割適用の専攻のみ。

(\*)“Student Discount Fare” is applied when JR boarding points exceeds 100 kilometers one way.

## 9. 臨時保育室の設置 Temporary Nursery Room

入学式及び総研大フレッシュマンコース開催期間中、要望に応じて、葉山キャンパス内に臨時保育室を設置することができます。詳細は、別紙2「保育サポート利用案内」を参照下さい。

A temporary nursery room will be available upon request by students (who attend the entrance ceremony and/or the Freshman Course). For details, see [ATTACHMENT 2] “Hayama-kko Sucusuku Paradise “Deru-Sapo” Nursery Support.”

申込期日： 平成30年9月27日（木）必着

APPLICATION DEADLINE: Thursday, September 27th, 2018

申込書類：

DOCUMENTS REQUIRED:

【様式 3-1】 [FORM 3-1]	ご利用申込書 Application Form
【様式 3-2】 [FORM 3-2]	ご利用に関する承諾書 Pledge to Use the Nursery Room

申込方法・申込先： フレッシュマンコース実施事務局宛 (Mail to: [fc2018@ml.soken.ac.jp](mailto:fc2018@ml.soken.ac.jp))

HOW/WHERE TO APPLY: Office for SOKENDAI Freshman Course (Mail to: [fc2018@ml.soken.ac.jp](mailto:fc2018@ml.soken.ac.jp))

## 10. 問い合わせ先 Contact Information

総研大フレッシュマンコース実施事務局 Office for SOKENDAI Freshman Course

Mail to: [fc2018@ml.soken.ac.jp](mailto:fc2018@ml.soken.ac.jp) / Tel: +81-46-858-1647/1583

<添付書類 / ATTACHMENTS>

【様式 1】 [FORM 1]	平成 30 年度 総研大フレッシュマンコース参加申込書 Registration Form for SOKENDAI Freshman Course (Second Semester 2018)
【様式 2】 [FORM 2]	口座振込依頼書 Local Remittance Registration Application
【別紙 1】 [ATTACHMENT 1]	授業概要 SOKENDAI Freshman Course (Second Semester 2018)
【別紙 2】 [ATTACHMENT 2]	葉山っ子すくすくパラダイス 「でるサポ」 出張保育サポート 〈ご利用案内〉 Hayama-kko Sukusuku Paradise “Deru-Sapo” Nersery Support 《How to Apply》
【様式 3-1】 [FORM 3-1]	ご利用申込書 Application Form
【様式 3-2】 [FORM 3-2]	ご利用に関する承諾書 Pledge to Use the Nursery Room
【様式 3-3】 [FORM 3-3]	でるサポ こどもカード Child Record