研究報告書 Research Report

提出する際には、赤字部分は削除すること

To submit, please remove the highlighted portions.

年　　月　　日 (YYYY/MM/DD)

To the President of SOKENDAI

総合研究大学院大学学長　殿

|  |  |
| --- | --- |
| 学籍番号 Student ID |  |
| 氏名 Name in full |  |
| 研究課題名 Title |  |
| 採用期間  Period of appointment | YYYY/MM/DD - YYYY/MM/DD |

**この報告書は、2024年３月11日までに次世代研究者挑戦的研究プロジェクト推進室（jisedai-jimu@ml.soken.ac.jp）に提出すること。**

**Submit this report to Promotion Office for Pioneering Research Initiated by Next Generation (jisedai-jimu@ml.soken.ac.jp) by March 11, 2024.**

１．研究実施状況Status of the research

|  |
| --- |
| 研究の目的、研究の方法、研究成果等について記入すること。本ページを含め、4ページ以内で作成すること。適宜、図表等を用い、わかりやすく記入して下さい。  Describe the purpose, contents, and achievements of the research within 4 pages including this page. Chart/diagram may be used. |

２．研究発表 Publications

\*採用期間中に発表したものまたは、受理されたものを対象とします。

Please list the publications that were presented or accepted during the appointment period.

（１）論文発表 Publication in academic journals, etc.

|  |
| --- |
| 著者、発表論文名、学会誌名、発表年月巻号等を記入すること。  Enter the author's name, journal name, year of publication, volume number, etc. |

（２）学会発表等 Conference presentation, etc.

|  |
| --- |
| 【国内 Domestic】  学会名、発表題目名、口頭・ポスター等の形式、発表年月日等を記入すること。  Enter the conference name, place, date, title, oral or poster format, etc. |
| 【国際会議 International】  学会名、発表題目名、口頭・ポスター等の形式、発表年月日等を記入すること。  Enter the conference name, place, date, title, oral or poster format, etc. |

【海外でのフィールドワーク Fieldwork abord】

実施した国・地域、実施期間（出国日、帰国日を明記する）、実施内容等を記入すること。

Please provide details such as the country or region where the activity took place, the duration (including departure and return dates), and a description of the conducted activities.

【国際共同研究の打合せ、海外研究機関への訪問等 International collaboration, overseas visit, etc.】

打合せ/訪問先の研究者氏名、所属機関、打合せ/訪問の年月日、オンライン/現地訪問の別などを記入すること。現地訪問の場合は、出国日、帰国日を明記すること。

Enter the name and affiliation of the person with whom you met for the international collaboration onsite or online, and the date of the meeting. In the case of an on-site visit, please specify the departure date and return date.

（３）受賞等 Record of awards

|  |
| --- |
| 賞の名称、賞の授与団体、授与年月日等を記入すること。  Enter the name of the award, organization name and date of award. |

（４）その他（新聞、雑誌等への記事掲載など）Others (Newspapers, magazines, etc.)

|  |
| --- |
| 掲載媒体、タイトル、掲載年月日等を記入すること。  Enter the medium name, title and date. |

３．関連プログラムへの参加状況 Participation in related programs

|  |
| --- |
| 下記に掲げたもののうち、該当するものについて記入すること。  ・SOKENDAI研究派遣プログラム  （<https://www.soken.ac.jp/education/dispatch/sokendai_studentdispatchprogram/>）の実施状況  ・国際共同学位プログラムの実施状況  ・学内共同研究指導の実施状況  ・国際共同研究の実施状況  ・民間企業等でのインターンシップ実施状況  ・民間企業等との共同研究への参画状況  Please provide information for the items listed below that are applicable.  ・Implementation status for the SOKENDAI Research Dispatch Program  (<https://www.soken.ac.jp/en/education/dispatch/sokendai_studentdispatchprogram/>)  ・Implementation status for the international dual/double degree or cotutelle programs  ・Implementation status for the internal joint advising programs.  ・Implementation status for the international collaboration.  ・Implementation status for the internship at an industrial company.  ・Participation status for the collaboration with an industrial company.  ４．支援期間終了後の進路  SOKENDAI特別研究員（挑戦型）による支援終了後の進路について、記入例にならって記入すること。  Please fill in the information regarding the post-support career after the completion of the SOKENDAI Special Researcher (Challenge Type) support, following the provided example.  （記入例）  ・学位未取得のため修学期間延長、・xxx大学 博士研究員、・xxx大学 助教、xxx（公的研究機関等名称）研究員、  ・民間企業に就職、・その他（具体的に記入）  (Examples)  ・Extension of the academic period due to non-completion of the degree.　・Posdoc. in xxx Univ. ・Assistant Prof. in xxx Univ.、etc.　・Employment in a private sector company　・Other (please specify) |